

Du hast Freude am Umgang mit Menschen, identifizierst dich mit unserer Stadt und möchtest Gästen sowie Bürgerinnen und Bürgern die schönsten Seiten unserer Stadt näherbringen? Dann erwartet dich eine abwechslungsreiche Tätigkeit in unserer **Touristinfo** der Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST).

Wir suchen ab dem 1. Dezember 2026 einen

**Mitarbeiter Touristinformation (m/w/d)
in Teilzeit (20 Wochenstunden)**

Deine Aufgaben:

- Beratung von Gästen und Bürgerinnen und Bürgern zu Sehenswürdigkeiten, Freizeitaktivitäten sowie touristischen und kulturellen Angeboten
- Bearbeitung von Anfragen sowohl per Telefon als auch per E-Mail
- Verkauf und Vermittlung von touristischen Leistungen und Angeboten wie Souvenirs und Veranstaltungstickets
- Repräsentation der Touristinformation auf Außenveranstaltungen wie Messen und an Abendkassen
- Mitarbeit bei der Konzeption von Marketingkampagnen
- Erstellung, Prüfung und Bearbeitung von Abrechnungen sowie Ein- und Ausgangsrechnungen

Dein Profil:

- Mehrjährige Berufserfahrung im direkten Kundenkontakt oder Gästeservice
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Tourismusfachkraft oder eine vergleichbare Qualifikation
- Teamfähigkeit und Eigeninitiative
- Organisationstalent mit schneller Auffassungsgabe
- Offenes, kommunikatives, freundliches und selbstbewusstes Auftreten
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Vorkenntnisse zu den touristischen Angeboten in Mülheim und im Ruhrgebiet
- Sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit

Wir bieten:

- **Vielfältigkeit:** Aufgaben aus den Bereichen Kultur und Events
- **Sicherheit:** Unbefristeter Arbeitsvertrag mit attraktiver Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD VKA) in der LG 7 und betriebliche Altersvorsorge mit 30 Tagen Urlaub
- **Entwicklungsperspektiven:** Fachliche und persönliche Personalentwicklung, z. B. durch Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Feedbackgespräche
- **Mitarbeiterangebote:** Vergünstigungen u. a. im Tourismus-, Veranstaltungs- und Kultur-Bereich sowie attraktive Angebote über corporate benefits
- **ein kollegiales Miteinander:** Engagiertes Team mit Zusammenhalt und regelmäßigen gemeinsamen Aktivitäten

Die Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST) hat ein vielfältiges Aufgabenspektrum. Neben dem Stadtmarketing und der touristischen Vermarktung der Stadt Mülheim an der Ruhr mit der Tourist-info ist sie für den Erhalt, die Vermarktung und Pflege wichtiger Baudenkmäler in Mülheim verantwortlich. Hierzu gehören Stadthalle, Schloß Broich, Schloß Styrum, Camera Obscura, Ringlokschuppen Ruhr, der Mülheimer Wasserbahnhof und auch die im Rahmen der Landesgartenschau errichteten Pavillons (Tourainer-, Finnen- und Europa-Pavillon).

Wir freuen wir uns auf deine Bewerbung per E-Mail an:

bewerbungen@mst-mh.de

Du hast Fragen zur Stellenausschreibung? Dann steht dir Frau Carolin Töpfer, Personalverwaltung, telefonisch unter der untenstehenden Telefonnummer gerne zur Verfügung.

Mülheimer Stadtmarketing
und Tourismus GmbH (MST)
Am Schloß Broich 28
45479 Mülheim an der Ruhr

Carolin Töpfer, Tel.: 0208 / 960 96 10