

Die Stadthalle Mülheim an der Ruhr ist die zentrale Theater- und Konzert-Location der Stadt. Mit ihren 12 Veranstaltungsräumen und einer Gesamtkapazität für über 2.000 Personen dient sie ebenso als modernes Kongresszentrum. Das unter Denkmalschutz stehende Gebäude im neoklassizistischen Stil, direkt am Westufer der Ruhr, zählt zu den bedeutendsten Sehenswürdigkeiten der Stadt und verbindet so Tradition mit moderner Veranstaltungstechnik. Die Stadthalle ist einer von fünf Betrieben der Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST).

Wir suchen ab sofort in Vollzeit –oder Teilzeit ab 25 Wochenstunden eine / -n

Projektmanager/-in Event-Location (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche und selbstständige Planung, Durchführung und Nachbereitung vielfältiger Veranstaltungen der Stadthalle Mülheim an der Ruhr
- Kundenbetreuung und -akquise, u. a. Beantwortung von Anfragen, Durchführung von Location-Besichtigungen, Erstellung von Angeboten, Verträgen und Rechnungen
- Individuelle Beratung hinsichtlich Konzeption und Umsetzbarkeit von Veranstaltungen inklusive Ausstattung und Rahmenprogramm, Erstellen von Veranstaltungsabläufen
- Vor- und Nachkalkulation von Veranstaltungen
- Veranstaltungsleitung nach § 38 Versammlungsstättenverordnung
- Marktrecherche und Trendbeobachtung

Sie bringen mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verkaufskaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit 2 - 3-jähriger Berufserfahrung in einer Eventlocation von Vorteil
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung, Freude an Kundenkontakt
- Eigenständige, zuverlässige und ergebnisorientierte Arbeitsweise in Verbindung mit Organisationstalent, Verhandlungsgeschick, sicherem und freundlichem Auftreten sowie einer hohen Teamfähigkeit
- Flexibilität und Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden und zu den Veranstaltungszeiten
- Sicherer Umgang mit EDV-Programmen und MS-Office, erste Kenntnisse in Raumplanungs- und Buchungssoftware von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse und sprachliche Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von Veranstaltungen

Wir bieten Ihnen:

- Vielfältige Aufgaben aus den Bereichen Kultur und Kongress
- Eine attraktive Vergütung nach (TVÖD) EG 8 – Einstufung erfolgt nach Berufserfahrung
- Fachliche und persönliche Entwicklungsperspektiven, z. B. durch Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Feedbackgespräche
- 30 Tage Urlaub bei einer unbefristeten Vollzeitstelle (39 Std./Woche)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Diverse Mitarbeiterangebote, z. B. Vergünstigungen, u. a. im Tourismus-, Veranstaltungs- und Kultur-Bereich
- Kollegiales Miteinander und gemeinsame Aktivitäten
- Einen außergewöhnlichen Arbeitsplatz mitten im Herzen der Metropole Ruhr

Für Ihre Fragen steht Ihnen Herr Sven Bätje, Leiter des Projektmanagements, unter (0208) 940 96-14 gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins gerne per E-Mail: bewerbungen@mst-mh.de

Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST)
Sven Bätje
Am Schloß Broich 28
45479 Mülheim an der Ruhr

E-Mail: bewerbungen@mst-mh.de

Bewerbungsschluss: 31.05.2025