

Die Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST) hat ein vielfältiges Aufgabenspektrum. Neben dem Stadtmarketing und der touristischen Vermarktung der Stadt Mülheim an der Ruhr mit der Touristinfo ist die MST sowohl für das Eventmanagement in Mülheim als auch für die Betriebsführung und Vermarktung von Schloß Broich, Schloß Styrum, der Camera Obscura mit dem Museum zur Vorgeschichte des Films und der Eventlocation Stadthalle Mülheim an der Ruhr verantwortlich.

**Wir suchen** ab sofort für das Schloß Styrum in Mülheim an der Ruhr eine/-n

## **Eventmanager in Teilzeit (m/w/d)**

**Schwerpunkt: Hochzeiten**

Für unsere Veranstaltungen suchen wir echte Allrounder, die Events planen, begleiten und umsetzen wollen. Dabei liegt der Schwerpunkt der hier angebotenen Stelle aktuell im Bereich der Trauungen. Neben den persönlichen Abstimmungen mit Brautpaaren und Dienstleistenden gehören auch das Auf- und Abbauen von Mobiliar sowie leichte Reinigungs- und Aufräum Tätigkeiten zum Aufgabenfeld. Eine gute körperliche Konstitution sowie ein Führerschein und PKW sind daher von Vorteil.

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Planung, Organisation und Durchführung von Hochzeiten und (freien) Trauungen, Konzerten, Geburtstagen, Empfängen, Firmenevents und sonstigen Veranstaltungen
- Bearbeitung von Anfragen, Angebotserstellung, Vertragswesen und Abrechnung
- Inhaltliche und organisatorische Abstimmung mit externen Dienstleistenden
- Koordination und Steuerung von Handwerksbetrieben
- Einkauf
- Pflege und Dekoration der Veranstaltungsräume
- Interne und externe Kommunikation (Pflege der Social-Media-Kanäle)

### **Das sollten Sie mitbringen:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Eventmanager/-in oder eine vergleichbare Qualifikation mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung im Eventbereich
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fundierte Kenntnisse in Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook)
- Souveränes Verhalten, auch in stressigen Situationen
- Motivation, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und Teamgeist
- Hands-on-Mentalität
- Empathie und ein freundliches und gewinnendes Auftreten
- Bereitschaft zur regelmäßigen Wochenendarbeit bei einer 5-Tage-Woche

**Wir bieten:**

Auf Sie wartet eine vielseitige, abwechslungsreiche Tätigkeit in unbefristeter Teilzeit mit 30 Wochenstunden und leistungsgerechter Bezahlung auf Basis des TVöD (Entgeltgruppe 8), betriebliche Altersvorsorge (ZVK), 30 Tage Urlaub (bezogen auf VZ) sowie die Förderung Ihrer fachlichen Weiterbildung und ein außergewöhnlicher Arbeitsplatz mitten im Herzen der Metropole Ruhr. Die Einteilung der Einsatztage /-zeiten wird nach Bedarf abgestimmt.

**Ihr Arbeitsplatz:**

Das denkmalgeschützte Schloß Styrum in Mülheim an der Ruhr, Ortsteil Styrum, bietet viel Platz für standesamtliche Trauungen, freie Hochzeitszeremonien, Hochzeitsfeiern, Firmenveranstaltungen sowie viele weitere private Anlässe und gehört mit seinem Barockgarten wohl zu den exklusivsten Eventlocations der Region. Als Eventmanager/-in haben Sie die Möglichkeit weitere Eventformate für die Location zu entwickeln.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: [bewerbungen@mst-mh.de](mailto:bewerbungen@mst-mh.de)

Für Rückfragen stehen wir Ihnen auch telefonisch zur Verfügung unter der Rufnummer:  
02 08 / 960 96 15.

Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST)  
Am Schloß Broich 28, 45479 Mülheim an der Ruhr

