

Anmeldeformular Weltkindertag



Zurücksenden an:

Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST)

events@mst-mh.de

E-Mail-Betreff: Weltkindertag

Weltkindertag 2026

„Starke Kinder, starke Zukunft!“

20. September 2026 – MüGa

Bitte BLOCKSCHRIFT:

Organisation/Verein

Anschrift

Ansprechpartner*In

Telefon

Fax

Mobil

E- Mail

Wir möchten uns mit folgenden Angeboten beteiligen:

Das ist unser kostenloses Angebot für Kinder:

Gastronomieangebote:

Wir planen folgendes Gastronomieangebot:

Siehe Merkblatt LMK (Anlage 2): Hinweise für die Abgabe von Lebensmitteln bei Straßen-, Vereinsfesten und ähnlichen Veranstaltungen

Wir benötigen:

Für unseren Stand benötigen wir insgesamt (inkl. eigenem und bestelltem Equipment)

_____ m x _____ m Stellfläche (kostenfrei).



Wir bestellen bei der MST folgendes kostenfreies Equipment (Höchstmenge 5 Bierzeltgarnituren!)

(Bitte ausschließlich das tatsächlich benötigte Equipment bestellen! Für bestelltes Equipment, das von Ihnen nicht aufgebaut oder benutzt wird, berechnen wir eine Kostenpauschale in Höhe von 5,00 €/ Stück!)

_____ Bierzelttische 220cm x 50cm _____ Bierzeltbänke

Für das private Equipment übernimmt der Veranstalter keine Haftung. Die Regresspflicht bei Verlust bzw. Schäden an Privateigentum oder gegenüber Personen regelt der Nutzer selbst.

Der Auf- und Abbau des Equipments ist durch eigenes Personal durchzuführen.

Wir benötigen Stromanschluss:

☐	Schuko 16 A	Anzahl:
☐	16 A CEE	Anzahl:
☐	32 A CEE	Anzahl:

für folgende Geräte (genaue Anzahl):

Der Strombedarf wird seitens der MST vor der Veranstaltung geprüft. **Ggfs. werden Änderungen vorgenommen bzw. Geräte gestrichen!**

Verlängerungskabel und Kabeltrommeln sind in ausreichender Menge mitzubringen (Ausleihe vor Ort ist nicht möglich!) und vorher fachgerecht auf ihre Einsatzfähigkeit speziell im Outdoorbereich zu prüfen!

Wir weisen darauf hin, dass zusätzliches Equipment und Stromanschlüsse für nicht angemeldete Geräte am Veranstaltungstag nicht bereitgestellt werden können.

Wir bestätigen verbindlich die Teilnahme und versichern die Einhaltung aller Organisatorischen Hinweise (siehe Anlagen 1 - 3)

Datum

Unterschrift